



SLART & SPOELSTRA  
NOTARISSEN



2010S16859

STICHTING

Heden, tien juni tweeduizend tien-----  
 verschenen voor mij, Mr. Jan Roelf Edzard Slart, notaris  
 gevestigd in de gemeente Boarnsterhim:-----

1. **Kornelis de Boer**, geboren in de gemeente Utingeradeel  
 op zeven en twintig februari negentienhonderd zes en  
 veertig, (paspoort nummer: NUOP59K55, afgegeven door -  
 de gemeente Boarnsterhim op twintig april tweeduizend  
 tien), volgens zijn verklaring wonende Boarnsterdyk -  
 66 te 8491 AW Akkrum, gehuwd;-----
2. **Piet Molle Vellinga**, geboren in de gemeente -----  
 Ferwerderadeel op twintig augustus negentienhonderd -  
 veertig, (rijbewijs nummer: 4765432601, afgegeven ---  
 door de gemeente Boarnsterhim op acht december -----  
 tweeduizend negen), volgens zijn verklaring wonende -  
 Feansterdyk 14 te 8491 BW Akkrum, gehuwd;-----
3. **Jan Rein Galama**, geboren in de gemeente Wieringermeer  
 op zeven mei negentienhonderd vier en veertig, -----  
 (rijbewijs nummer: 4822593208, afgegeven door de ----  
 gemeente Boarnsterhim op zeven en twintig december --  
 tweeduizend zeven), volgens zijn verklaring wonende -  
 Haedstrjitte 40 te 9008 SR Reduzum, gehuwd.-----

De comparanten verklaarden bij deze akte een stichting -  
 op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te -  
 stellen:-----

Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Monumentenstichting** ----  
**Boarnsterhim.**-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Boarnsterhim.----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel het bevorderen van de ---  
 instandhouding van monumenten als bedoeld in de ----  
 Monumentenwet of andere cultuurhistorische objecten,  
 voor zover die monumenten gelegen zijn binnen de ----  
 grenzen van de gemeente Boarnsterhim en voor zover --



- die monumenten worden ondergebracht bij deze -----  
 stichting.-----
2. De stichting tracht dit doel met de navolgende -----  
 middelen te bereiken:-----
- a. het in juridische eigendom verwerven van -----  
 monumenten als hiervoor omschreven;-----
  - b. het (doen) restaureren en onderhouden van de -----  
 verworven monumenten;-----
  - c. het verwerven van geldmiddelen;-----
  - d. alle andere wettige middelen die voor het doel ---  
 bevorderlijk kunnen zijn.-----

#### Geldmiddelen-----

#### Artikel 3-----

De geldmiddelen van de stichting zullen onder meer -----  
 bestaan uit:-----

1. inkomsten uit verhuur van de eigendommen van de -----  
 stichting;-----
2. subsidies en donaties;-----
3. gelden afkomstig van de gemeente Boarnsterhim of -----  
 diens rechtsopvolgers, bedoeld voor de instandhouding  
 en eventuele verwerving van monumenten;-----
4. hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, -----  
 schenking of op enigerlei andere wijze verkrijgt.-----

#### Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen-----

#### Artikel 4-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste --  
 drie bestuurders.-----
2. Met uitzondering van de drie eerste bestuurders die -  
 door het College van Burgemeester en Wethouders van -  
 de gemeente Boarnsterhim worden benoemd worden de ---  
 bestuurders benoemd en geschorst door het bestuur. In  
 vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. -  
 Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een  
 secretaris en een penningmeester. De functies van ---  
 secretaris en penningmeester kunnen door één persoon  
 worden vervuld.-----
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van --  
 vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur  
 op te maken rooster. Een volgens het rooster -----  
 afgetreden bestuurder is onmiddellijk, doch ten ----  
 hoogste eenmaal herbenoembaar. De in een tussentijdse  
 vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van  
 aftreden de plaats in van degene in wiens vacature --  
 hij werd benoemd.-----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur ----



behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.-----  
 5. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun  
 werkzaamheden.-----

Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in  
 de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.-----

Bestuur: taak en bevoegdheden-----

Artikel 5-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de -----  
 stichting.-----

2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van -----  
 overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of ---  
 bezwaren van registergoederen, mits voorafgaand ----  
 daaraan toestemming van het college van burgemeester (---  
 en wethouders van de gemeente Boarnsterhim of diens -  
 rechtsoptvolgers, en zo nodig van de gemeenteraad, is  
 verkregen.-----

3. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van -  
 boedelbeschrijving worden aanvaard.-----

Bestuur: vergaderingen-----

Artikel 6-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in -  
 Nederland in de gemeente waar de stichting haar zetel  
 heeft.-----

2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het -----  
 boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de --  
 jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de -  
 orde komt de vaststelling van de balans en de staat -  
 van baten en lasten. Daarnaast wordt minimaal elk ---  
 halfjaar een vergadering gehouden.-----

3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van  
 de bestuurders daartoe de oproeping doet.-----

4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste  
 zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die -  
 van de vergadering niet meegerekend, door middel van  
 een oproepingsbrief.-----

5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en -----  
 tijdstip van de vergadering, de te behandelen -----  
 onderwerpen.-----

6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. --  
 Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige -----  
 bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat  
 moment wordt de vergadering geleid door de in -----  
 leeftijd oudste aanwezige bestuurder.-----

7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij -----  
 afwezigheid van de secretaris wordt de notulist ----



- aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 7

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen



van één stem.-----  
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid  
 voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met --  
 volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte ---  
 stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel -  
 geacht te zijn verworpen.-----

6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden -----  
 mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de ---  
 stemming een schriftelijke stemming verlangen.-----  
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, ---  
 gesloten briefjes.-----
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn ---  
 uitgebracht. -----
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de ---  
 voorzitter van de vergadering.-----

Bestuur: defungeren-----

Artikel 8-----

- Een bestuurder defungeert:-----
- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een ---  
 rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij  
 ophoudt te bestaan;-----
  - b. door het verlies van het vrije beheer over zijn ----  
 vermogen;-----
  - c. door zijn aftreden;-----
  - d. door ontslag door de gezamenlijke overige -----  
 bestuurders;-----
  - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk --  
 Wetboek.-----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 9-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan -  
 twee gezamenlijk handelende bestuurders.-----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer ---  
 bestuurders, alsook aan derden, om de stichting ----  
 binnen de grenzen van die volmacht te -----  
 vertegenwoordigen.-----

Boekjaar en jaarstukken-----

Artikel 10-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het ----  
 kalenderjaar.-----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van  
 de stichting en van alles betreffende de -----  
 werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die ---  
 voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige ----



- wijze een administratie te voeren en de daartoe -----  
 behorende boeken, bescheiden en andere -----  
 gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat ---  
 daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen -  
 van de stichting kunnen worden gekend.-----
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden  
 na afloop van het boekjaar de balans en de staat van  
 baten en lasten van de stichting te maken, op papier  
 te stellen en vast te stellen.-----
  4. De stichting dient jaarlijks financiële -----  
 verantwoording af te leggen aan de gemeente -----  
 Boarnsterhim of diens rechtsopvolgers.-----
  5. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden --  
 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers  
 gedurende zeven jaren te bewaren.-----
  6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, -----  
 uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat --  
 van baten en lasten, kunnen op een andere -----  
 gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits -  
 de overbrenging geschiedt met juiste en volledige ---  
 weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de -  
 volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen ----  
 redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.-----

#### Reglement-----

##### Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen,  
 waarin die onderwerpen worden geregeld, die naar het  
 oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven.--
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in  
 strijd zijn.-----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of -  
 te beëindigen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het  
 reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van ---  
 toepassing.-----

#### Statutenwijziging-----

##### Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een  
 besluit tot statutenwijziging moet met algemene ----  
 stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle  
 bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij ----  
 notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder ---  
 afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te ---  
 doen verlijden.-----



3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek -----  
afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten  
neer te leggen ten kantore van het handelsregister.--

Ontbinding en vereffening-----  
Artikel 13-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het  
bepaalde in artikel 12 lid 1 van overeenkomstige ----  
toepassing.-----
3. De gemeente Boarnsterhim of diens rechtsopvolgers is  
bij vereffening verplicht de door haar aan de -----  
stichting in juridische eigendom overgedragen en de -  
overige door de stichting in juridische eigendom ----  
verworven monumenten kosteloos in juridische eigendom  
terug te nemen.-----
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming, met -----  
inachtneming van het bepaalde in lid 3 en na betaling  
van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen --  
van de stichting zal worden gegeven, met dien -----  
verstande, dat het batig saldo uitsluitend zal worden  
bestemd overeenkomstig het doel van de stichting, te  
weten het bevorderen van de instandhouding van -----  
monumenten als bedoeld in de Monumentenwet, voor ----  
zover die monumenten gelegen zijn binnen de grenzen -  
van de gemeente Boarnsterhim of dienst -----  
rechtsopvolgers.-----  
Bij overname van de monumenten, als bedoeld in lid 3,  
dient ook de financiële exploitatie (activa en -----  
passiva) door de gemeente Boarnsterhim of diens ----  
rechtsopvolgers te worden overgenomen.-----
5. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de -----  
bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding --  
anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.-----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en ---  
bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de --  
bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van  
de door de vereffenaars aangewezen persoon.-----
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van --  
Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van -----  
toepassing.-----
8. Bij disfunctioneren van de stichting kan het College  
van Burgemeester en Wethouders de stichting -----  
ontbinden.-----

Slotbepalingen-----  
Artikel 14-----





1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze -----  
statuten niet voorzien, beslist het bestuur.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan --  
elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht  
bericht, waarvan uit geschrift blijkt.-----
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op een -  
en dertig december tweeduizend elf.-----

Slotverklaring-----

Ten slotte verklaarden de comparanten dat bij deze ----  
oprichting:-----

- a. het bestuur bestaat uit drie bestuurders;-----
- b. voor de eerste maal zijn bestuurders, in de achter --  
hun naam vermelde functie:-----
  1. de comparant Kornelis de Boer, secretaris;-----
  2. de comparant Piet Molle Vellinga, voorzitter , en-
  3. de comparant Jan Rein Galama, penningmeester.-----

**WAARVAN AKTE** is verleden te Grou, op de datum als in het  
hoofd van deze akte vermeld.-----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en hun -----  
identiteit is door mij, notaris, aan de hand van de ----  
hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten -----  
vastgesteld. -----

De inhoud van de akte is aan hen opgegeven en -----  
toegelicht. De comparanten hebben verklaard met beperkte  
voorlezing van de akte in te stemmen, tijdig voor het --  
verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de --  
inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de --  
inhoud in te stemmen.-----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna  
ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens ---  
door mij, notaris, om elf uur twintig minuten.-----  
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

